

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑

เมื่อวันจันทร์ที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| ๑. นายสมชาย พรพิจิตรทรัพย์ | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ |
| ๒. นายเทียว วิสม | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ |
| ๓. นายสรายุธ อยู่คง | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ |
| ๔. นายอภิชัย ทองจันทร์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ |
| ๕. นายสุรวัฒน์ อยู่เป็นสุข | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์ |
| ๖. นายณัฐพล มาทอง | หัวหน้าสำนักปลัด |
| ๗. นางสุมาลี เฉลิมวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๘. นายสุรฤทธิ์ คชวงษ์ | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๙. นายพัลลภ ม่วงไหมทอง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๑๐. นางจริยา นาคะเวช | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๑๑. นางศุภานัน ขุนหมื่น เวชสว่าง | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |

ผู้ไม่มาประชุม นางสาวพิชชาภา เฉลิมวงศ์ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมประชุม นางณัฐชูดา คงถาวร นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๐
ที่ประชุม - รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล : ขอเชิญกองช่าง
ผู้อำนวยการกองช่าง : สำหรับโครงการก่อสร้างของกองช่างมี ๕ โครงการ ผลการ
ดำเนินงานแต่ละโครงการมีดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงศาลา หมู่ที่ ๑ ดำเนินการไปแล้ว ๙๐%
๒. โครงการปรับปรุงศาลา หมู่ที่ ๖ ทำสัญญาจ้างแล้ว
๓. โครงการปรับปรุงสระเก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๓ อยู่ระหว่างดำเนินการทำ TOR
๔. โครงการก่อสร้างรั้วลาดหนาม หมู่ที่ ๓ อยู่ระหว่างดำเนินการทำ TOR
๕. โครงการขุดลอกห้วยปลาตุก หมู่ที่ ๗ ชะลอการดำเนินงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องติดตามแผนดำเนินงานเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐

สำนักปลัด

๑. โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
หัวหน้าสำนักปลัด : โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ได้เสร็จสิ้นแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างสรุปผลการดำเนินงานและรายงานให้นายอำเภอทราบ

๒. เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

หัวหน้าสำนักปลัด : ดำเนินการแล้ว

๓. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำนักงาน

หัวหน้าสำนักปลัด : อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจากสภาฯ และขอขยายเวลา

จัดซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

กองคลัง

๑. ป้ายประชาสัมพันธ์ภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง : ป้ายประชาสัมพันธ์การชำระภาษีดำเนินการเสร็จแล้วเมื่อเดือน

ธันวาคม ๒๕๖๐

๒. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำนักงาน

ผู้อำนวยการกองคลัง : อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจากสภาฯ และขอขยาย

เวลาจัดซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

กองช่าง

๑. ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๓ ชุด

๒. เครื่องพิมพ์ขนาด A ๓

ผู้อำนวยการกองช่าง : อยู่ระหว่างดำเนินการร่างขอบเขตของงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

กองสวัสดิการสังคม

๑. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำนักงาน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม : อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจากสภาฯ และ

ขอขยายเวลาจัดซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

๑. เทศกาลกินปลาพาเที่ยวแก่่งกระจาน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา : รอสมิยนตราอำเภอรายงาน

๒. จัดงานวันเด็กแห่งชาติ

ผู้อำนวยการกองการศึกษา : อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหาของรางวัล

๓. จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

ผู้อำนวยการกองการศึกษา : อยู่ระหว่างดำเนินการร่างขอบเขตของงาน

๔. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำนักงาน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา : อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจากสภา และขอ

ขยายเวลาจัดซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. จัดซื้อโต๊ะเก้าอี้สำนักงาน

ผู้อำนวยการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : อยู่ระหว่างการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงจากสภา

และขอขยายเวลาจัดซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเร่งรัดแผนดำเนินงานเดือน มกราคม ๒๕๖๑

สำนักปลัด

๑. อบต.เคลื่อนที่ ประจำปี ๒๕๖๑

๒. จัดซื้อสัญญาณไฟวับวาบ

๓. จัดซื้อคอมพิวเตอร์

๔. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

๕. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

หัวหน้าสำนักปลัด : อยู่ระหว่างการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

ที่ประชุม : รับทราบ

กองคลัง

๑. จัดซื้อเครื่องพิมพ์

๒. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ

๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์เช็ค

ผู้อำนวยการกองคลัง : สำหรับเครื่องพิมพ์และเครื่องสำรองไฟอยู่ระหว่างการจัดทำร่าง

ขอบเขตของงาน ส่วนเครื่องพิมพ์เช็คไม่ซื้อ

ที่ประชุม : รับทราบ

กองช่าง

๑. ก่อสร้างรางระบายน้ำหมู่ที่ ๑
 ๒. วางท่อระบายน้ำเพื่อการเกษตรหมู่ที่ ๑
 ๓. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยไร่นายจำลอง หมู่ที่ ๑
 ๔. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายทอน โดมแพ หมู่ที่ ๒
 ๕. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังสหกรณ์ฯ หนองมะกอก
 ๖. ขยายเขตท่อส่งน้ำเพื่อการเกษตรบ้านช่องวังจันทร์
 ๗. ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายชาญ เอราวัล หมู่ที่ ๓
 ๘. ก่อสร้างฝิวจراجรลูกรัง สายบ้านนายนิวัฒน์ หมู่ที่ ๕
 ๙. ก่อสร้างฝิวจراجรลูกรังห้วยกระบอก หมู่ที่ ๓
 ๑๐. ซ่อมฝิวจراجรลูกรัง หมู่ที่ ๓
- ผู้อำนวยการกองช่าง : อยู่ระหว่างการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
ที่ประชุม : รับทราบ

กองสวัสดิการสังคม

๑. ผู้พิการสไตครอบครัวสุขสันต์ชุมชนร่วมใจ
 ๒. ส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาครอบครัว
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม : ทั้ง ๒ โครงการคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน
มีนาคม ๒๕๖๑
- ที่ประชุม : รับทราบ

กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม

๑. ค่าการเรียนการสอนรายหัว
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา : จัดซื้อภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
๒. จัดซื้อคอมพิวเตอร์
 ๓. จัดซื้อเครื่องพิมพ์
 ๔. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา : อยู่ระหว่างการจัดทำร่างขอบเขตของงาน
ที่ประชุม : รับทราบ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑. รณรงค์การลดละเลิกใช้ถุงพลาสติกและโฟมบรรจุอาหาร
 ๒. รณรงค์การคัดแยกขยะ
 ๓. สร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๔. วัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า
 ๕. เครื่องออกกำลังกายหมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๘
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : อยู่ระหว่างดำเนินการ
ที่ประชุม : รับทราบ

๑. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย

หัวหน้าสำนักปลัด : ดำเนินการภายในเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๑

ที่ประชุม : รับทราบ

๒. งานพระนครคีรีเมืองเพชร

ผู้อำนวยการกองการศึกษา : อุดหนุนงบประมาณ จำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗

เรื่องเพื่อทราบและดำเนินการ

๑. การจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์แก่กระดานเกมส์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

แจ้งห้ามเบิกจ่าย

๒. การจัดโครงการมหรหรรณีทางด้านยาเสพติดวงจันทร์เกมส์

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล : ได้ส่งหนังสือหรือไปยังจังหวัดแล้ว

ที่ประชุม : รับทราบ

๓. แนวทางการแก้ไขแผนพัฒนา ๔ ปี

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี บรรจุนโยบายการครุภัณฑ์ทั้งที่เป็นลักษณะรายละเอียดและงบประมาณตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของกรมบัญชีกลางหรือของกระทรวงการคลังหรือหน่วยงานของรัฐที่กำหนดไว้เป็นราคามาตรฐานกลาง กรณีมีการเปลี่ยนแปลงราคาหรือลักษณะคุณสมบัติที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงไป แต่เป็นรายการครุภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอันมีลักษณะอันเดียวกัน ให้ดำเนินการแก้ไขโดยอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ที่ประชุม : รับทราบ

๔. การใช้รถยนต์ส่วนกลาง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล : การส่งหนังสือไปที่ส่วนราชการในจังหวัดเพชรบุรี ถ้ามีเรื่องเดียวรวบรวมไปวันรุ่งขึ้น ถ้าเป็นเรื่องด่วนให้พากซ์ไปก่อน ให้ออกคำสั่งมอบหมายให้ นายวินัย โส๊ะหนองลิ้น และนายเฉลิม สามพ่วงบุญ เป็นผู้รับผิดชอบในการส่งหนังสือ พร้อมจัดทำทะเบียนส่งหนังสือด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล : มีส่วนราชการไหนมีปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติ

หน้าที่บ้าง

ที่ประชุม : ไม่มีส่วนราชการใดมีปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน

ระเบียบวาระที่ ๙

เรื่องอื่นๆ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล : ตอนนี้มีมาตรฐานครุภัณฑ์ใหม่ออกมาแล้ว ให้ทุกกองไปดูด้วย สำหรับวันครู ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหยุด กำหนดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ ๑/๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑ -๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ที่ประชุม : รับทราบ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล : มีท่านใดจะแจ้งเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่

ที่ประชุม : ไม่มีผู้ใดแจ้งเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล : เมื่อไม่มีท่านใดเสนอความคิดเห็น หรือเรื่องอื่นๆ
เพิ่มเติมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้ ขอปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๕ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางศุภานัน ขุนหมื่น เวชสว่าง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายณัฐพล มาทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสุรวัฒน์ อยู่เป็นสุข)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายสมชาย พรพิจิตรทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังจันทร์